



聚智汇力 同创共享



中国—东盟人力资源合作与开发论坛
China-ASEAN Human Resources Cooperation and Development Forum
暨中国—东盟人力资源服务博览会
China-ASEAN Human Resources Service Expo

参展商手册

EXHIBITOR HANDBOOK

2023/11.03 ▶ 11.04

南宁国际会展中心



目 录

展会概况

展前致词	4
展会信息	6
各项服务联系方式、展览会规则	7
南宁国际会展中心交通指南	9

参展商须知

展会日程安排-参展商布展、工作、撤展时间	13
证件领取时间	13
参展商工作人员登记表	14
快速了解参展事宜	15
标准展位示意图	17
展具租赁	18

特装搭建须知

特装展位报馆材料报审流程及报审资料清单	26
特装展位装修申请表	28
搭建授权委托书	29
南宁国际会展中心进馆作业安全承诺书	30
《南宁国际会展中心现场施工安全管理违约处置办法》告知书	32
音量控制承诺书	39
会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书	40

展位电源申请收费标准-----	42
场地管理费、清洁押金、加班费-----	44
展位安全管理规定-----	46
特装展位审图、施工手续办理流程说明图-----	53
报图样本、设计方案彩色效果图-----	56
展会施工人员保险管理规定-----	61
大会服务	
展品物流指南-----	65

展前致词

尊敬的参展商：

您好！非常感谢贵司参加将于 2023 年 11 月 3 日-11 月 4 日举办的“中国—东盟人力资源合作与开发论坛暨中国—东盟人力资源服务博览会”。

为了给您提供更便捷的服务，特编制《参展商手册》，用以帮助您提前完成各项参展准备工作。请您仔细阅读相关内容，在截止日期前及时提交相应的资料及表格。逾期视为展商放弃该服务，一切后果由展商自行承担，秘书处不再另行通知。如有疑问，请随时与我们工作人员联系。

请根据贵司的展位类型（标准展位或特装展位）针对性阅读《参展商手册》。如您预定的展位是特装展位，请要求您的搭建公司仔细阅读《参展商手册》，按搭建要求进行装备及现场施工，以免违规操作引起问题。

展会的成功举办离不开贵司的倾情参与和大力支持。我们再次诚挚感谢贵司对我们秘书处的信任。我们将以更专业、细致的精神服务好每一位客户，预祝贵司取得理想的参展效果！

中国—东盟人力资源合作与开发论坛暨

中国—东盟人力资源服务博览会秘书处

2023 年 10 月

01

展会概况

THE EXHIBITION PROFILES



展会信息

展会名称：中国—东盟人力资源合作与开发论坛暨中国—东盟人力资源服务博览会

展会时间：2023 年 11 月 3 日-11 月 4 日

展会地址：南宁国际会展中心(广西南宁市民族大道 106 号)

组织架构：

主办单位：中华人民共和国人力资源和社会保障部

广西壮族自治区人民政府

承办单位：人力资源社会保障部人力资源流动管理司

人力资源社会保障部国际合作司

广西壮族自治区人力资源和社会保障厅

支持单位：中国—东盟中心

协办单位：人力资源社会保障部中国人事科学研究院

人力资源社会保障部全国人才流动中心

人力资源社会保障部国际交流服务中心

人力资源社会保障部留学人员和专家服务中心

广西壮族自治区总工会

广西壮族自治区外事办公室

广西国际博览事务局

广西欧美同学会

中国广西人才市场

中国国际人才市场广西市场

中国—东盟人才资源开发与合作广西基地

广西人力资源服务行业协会

国家级柳州人力资源服务产业园等

执行单位：广西南宁谷和源丰会展策划有限公司

北京智汇邦信息技术有限公司

网络支持：广西人才网 (www.gxrc.com)

八桂英才网 (www.gxrc.org)

各项服务联系方

主场服务商 项目组联系方式			
覃校平	特装图纸审核及现场特装安全管理	1) 开展前：图纸审核 2) 布展期间：督促所有标改特、特装展位办理相关进场手续；安全巡查；特装定位的处理。 3) 开展期间：安全巡查及管理 4) 撤展期间：撤展特装拆卸安全巡查；清洁、安全押金清退确认	13877120120 0771-2021034
何萍	客服中心	1) 特装进场、加班手续办理； 2) 展具、展电、网络租赁、下单及维护； 3) 各项租赁费用发票的开具	0771-2092226

展览会规则

1. 展位内的装饰，产品的陈列，均由参展单位自行负责。在展览会举行期间，所有展位必须有职员看管及布置妥当并摆放展品。展览期间每天闭馆时，各展位人员必须等保安人员清场到本展位时方可离开。

2. 展品、参展人员的保险由参展单位负责。主办机构对涉及参展商、参观者的个人物品任何风险，概不负财务或法律责任。参展商应为其展品、展位装置、会场及其他第三者投保。参展商如有贵重展品需要通宵贮存，应自行投保或聘请特别护卫服务，一切费用由参展商负责。参展商如需特别协助，请与主办机构现场办事处联络。

3. 所有参展商及其承建商，在进场、离场和展览会举行期间，必须佩戴本次大会所发相应证件，否则不得进入展馆。

4. 展览期间，主办机构不负责接收或贮藏任何参展品或展位物料，参展商需自行安排职员负责。在 2023 年 11 月 4 日 17:30 展览会正式结束前，参展商不得将产品搬离会场。

5. 在展览期间展品一概不得带出会场。参展商品须在正式离场时向保安人员出示离场许可证并经检查后方可携带展品离场。参展商如需特别协助，可与主办机构现场办事处联络。

6. 展览期间参展商不得以任何理由中途撤展。

7. 参展单位必须是经过注册的公司或办事处。必要时，主办单位有权要求参展单位出示企

业营业执照或商业登记证明。

8.参展商不得在会场内的公众地方派发任何宣传品、纪念品或同类物品,只可在本身的展位范围内派发产品目录及小册子等宣传品。

9.任何参观者、参展商或其代理,如被主办机构认定为精神不健全、醉酒或会对展览会、其他参展商或参观人士造成骚扰或不便,主办机构有权禁止其进入会场。

10.参展商如张贴任何大会认为违反展览会宗旨或损坏展览会形象的标语海报,主办机构有权拆除该标语或海报。

11.参展商须奉公守法并尊重其他参展商的权利。

12.参展商不得随意搬动其他展商展位内的展具和展品。

13.本条例的解释权在展览会主办机构。主办机构有权在遵守我国有关法律、条例的前提下,更改本条例而不必事先通知。

14.参展商不得损坏展览设施,必须服从展览馆的场内管理、保安等方面统一要求。

15.所有进馆的境外展品必须首先向海关申报,申报手续由参展商委托展会指定运输商办理。展区内禁止烟火,不得私自在展区内使用易燃易爆物品,不得侵占公共通道。不得使用易燃材料搭建展位。对出现不符合阻燃要求的,主办单位有权要求改正,或要求其退展。

16.在操作演示时一定要严格控制,保证安全。对于有可能伤害观众的设备,应采取一定的保护措施,把展品和观众隔开。秘书处将制止任何超出参展合同所标定本公司展位之外的演示活动。

17.参展商不得在展位上乱拉电源线,避免观众无意接触电线时导致触电事故的发生。每天闭馆后展台上所有电源将被切断。**如需 24 小时供电,请移步至客服中心办理手续。撤馆期间,如需超时供电请预先向秘书处申请。**

18.展览会开幕前和展览会开放时间,秘书处将安排展位及其周围地区的清洁工作,由参展商负责时刻保持自己展位清洁,每天开馆期间至闭馆前,展商应把废弃物品放入指定的垃圾箱内。

19.在布展期间和撤展期间,展商如需加班,请提前向场馆方提出申请,并交纳加班费。

20.参展展品必须是与本展会展览范围相符的产品和技术,若与不符,主办单位有权拒绝参展商参展或将不符的展品清理出展览现场,并不退返有关参展费用。

21.本条例的最终解释权在展览会主办机构。主办机构有权在遵守我国有关法律、条例的前提下,更改本条例而不必事先通知。

南宁国际会展中心交通指南

一、会展中心位置图



二、会展中心平面图





三、展馆交通

南宁国际会展中心位于广西壮族自治区首府南宁市青秀区民族大道 106 号，北邻民族大道（地铁 1 号线），东临石门森林公园，西邻竹溪大道。

（一）南宁站——南宁国际会展中心

1.地铁：火车站（南宁站）A 口乘坐 1 号线（火车东站方向）至会展中心站（B 出口），全程约 23 分钟。

2.出租车：全程约 30 分钟，花费约 30 元。

3.滴滴网约车：全程约 30 分钟，花费约 25 元。

4.公共汽车：

6 路车：南宁火车站（朝阳中华路口）—竹溪立交（民族竹溪路口）—下车步行约 300 米至南宁国际会展中心 8 号口。

B19 路车：南宁火车站—竹溪立交 一下车约步行 800 米至南宁国际会展中心 8 号口。

(二) 南宁东站——南宁国际会展中心

1.地铁：火车东站乘坐地铁 1 号线（石埠方向）至会展中心站（B 出口），全程约 18 分钟。

2.出租车：全程约 18 分钟，花费 25 元。

3.滴滴网约车：全程约 20 分钟，花费约 22 元。

4.公共汽车：

37 路：长虹高坡岭路口（从北广场出）—民族会展路口—下车步行约 500 米至南宁国际会展中心 1 号口。

29 路：南宁火车东站南（从南广场出）—凤翔民族路口—下车步行约 800 米至南宁国际会展中心 10 号口。

K10 路：南宁火车东站南（从南广场出）—民族会展路口—下车步行约 500 米至南宁国际会展中心 1 号口。

(三) 南宁吴圩国际机场——南宁国际会展中心

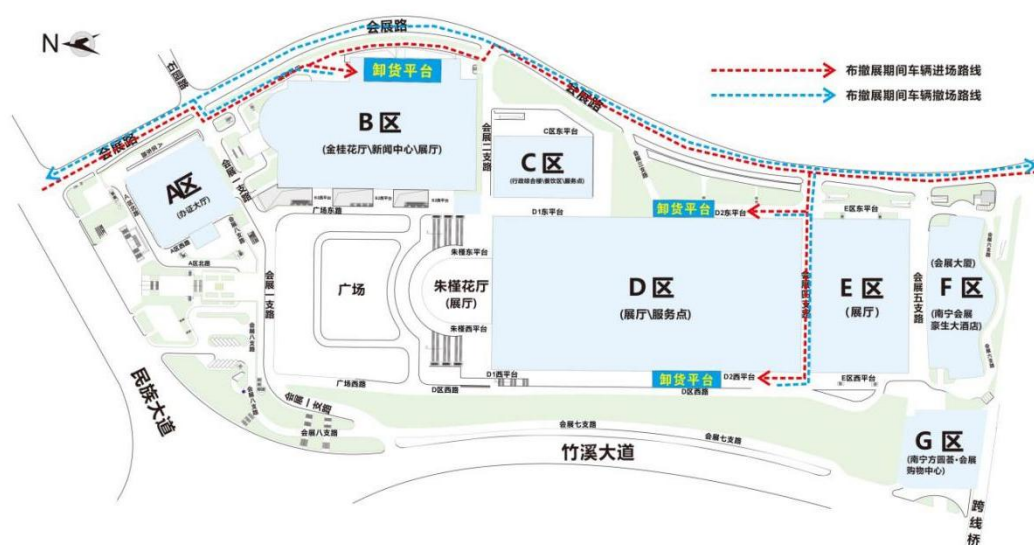
1.高铁：乘坐高铁至南宁东站，换乘地铁 1 号线（石埠方向）至会展中心站（B 出口）。

2.机场大巴：乘坐机场大巴 1 号线至南宁火车站，换乘地铁 1 号线（火车站 A 口，火车东站方向）至会展中心站（B 出口）。

3.出租车：全程约 45 分钟，花费约 138 元。

4.滴滴网约车：全程约 45 分钟，花费约 110 元。

四、南宁国际会展中心布撤展车辆进出路线示意图



02

参展商须知

NOTES FOR EXHIBITORS

展会日程安排

一、参展商布展、工作、撤展时间

参展商布展、工作、撤展时间安排表		
卸货时间	10月31日	08:30-17:30
布展时间	10月31日-11月2日	08:30-17:30
开展时间	11月3日-4日	08:30-17:30
撤展时间	11月4日	18:00
*请按照布撤展时间表进行，如需延长布撤展时间或须加班需事前提出申请，并交付有关费用。		

二、证件领取时间（10月26日-11月2日 09:00-17:30）

证件领取时间安排表			
证件类型	领取时间	领取地点	注意事项
参展商证	10月26日-10月29日	南宁市金洲路33号广西人才大厦7层714办公室	需自行携带《参展商工作人员登记表》，按登记表领取证件， 不接受现场临时增添人员。
	10月30日-11月2日	南宁国际会展中心D区1楼总咨询台处	
施工证	10月26日-10月30日	南宁国际会展中心C区北楼3楼325办公室	需自行携带《特装展位审图通过回执》办理，施工证(15元/张)。
	10月31日-11月2日	南宁国际会展中心主场服务台（B2、D区一层、D区二层均设有服务台）	
运输车辆证领取	10月26日-10月30日	南宁国际会展中心C区北楼3楼325办公室	需自行携带《特装展位审图通过回执》办理，运输车辆证（20元/张）。
	10月31日-11月2日	南宁国际会展中心主场服务台（B2、D区一层、D区二层均设有服务台）	

特别说明：施工证和运输车证均在会展中心领取、参展商证 10月30日前 在广西人才大厦领取，

30日后在会展中心领取，可以由施工方代领，只要提供《参展商工作人员登记表》即可。

参展商工作人员登记表

参展单位： 展位号：

现场负责人： 电话：

人员名单			
序号	姓名	性别	联系方式
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

以上人员均为本单位员工，申领参展商证件共____张。我司承诺对上述人员在南宁国际会展中心一切行为负责，并承担相关法律责任及损坏赔偿。

参展商单位（盖章）：

日期：

注：

- 1.填写完毕后加盖公章，扫描版本提交至邮箱 cahrse@163.com。
- 2.领取时间及地点详见第 13 页的《证件领取时间安排表》，领取证件时必须携带本登记表，按表格信息发放证件。
- 3.参展人员进场作业时须出示身份证和参展商证，核对信息后予以准入。

快速了解参展事宜

尊敬的参展商朋友：

非常感谢贵公司参加 2023 年中国—东盟人力资源合作与开发论坛暨中国—东盟人力资源服务博览会，以下是特别提醒事项。请认真阅读本《参展商手册》，特别是消防和施工安全。

- 1.馆内禁烟：**展馆内（包括洗手间）严禁吸烟。
- 2.凭证进场：**参展商证在南宁国际会展中心 C 区北楼 1 楼 101 办公室领取，凭证进场。
- 3.展位限高：**展台限高 6 米。靠墙展位背墙限高 4.5 米。
- 4.安全施工：**现场展位施工期间施工人员必须正确佩戴安全帽，高空作业必须加配安全带。如有违反规定将会处以相关扣罚：没有佩戴安全帽人民币 500 元/人，高空作业没有佩戴安全绳人民币 500 元/人。登高作业必须配备专业的工具，2 米以上的梯子作业时，必须有人在下面防护。禁止使用木梯。
- 5.展位封顶：**特装展位结构性封顶面积，原则上不超过展位总面积三分之一，由于特殊情况超出必须增设灭火和报警设备封顶的结构须加装悬挂式自动干粉灭火装置并满足使用规范的要求。如必须设计封顶，需按消防相关管理规定执行。
- 6.搭建材料：**严格按照消防要求，**禁止使用泡沫字、KT 板等聚氨酯材料，禁止使用弹力布、绒布、纱布等装饰材料**，所有搭建材料必须做好阻燃处理，符合消防 B1 级难燃材料要求。（阻燃材料必须提供相关的材料检测证明，使用的防火涂料、阻燃液必须提供相关的检验报告，且加盖施工单位公章。）
- 7.地毯要求：**所有地毯必须是阻燃地毯（B1 级），要求提供材质检验报告。并且现场将明火检验。
- 8.玻璃要求：**搭建展位使用的玻璃必须是钢化玻璃，用于制作门、窗、扇的活动玻璃和单块大于 2 平米的玻璃必须为钢化玻璃，且厚度不小于 10 毫米。并要求提供相关的材料检验报告，并加盖施工单位公章。钢化玻璃安装要求使用卡槽固定，贴在封面上的玻璃须用玻璃钉，并出具书面的安装固定方案。
- 9.结构安全：**展位木质结构单跨跨度限制在 6 米以内，钢结构和钢木混合结构单跨限制在 8 米以内，成型钢网架跨度可根据其截面适当放宽，但最大不得超过 10 米。所有横梁连接工艺必须符合结构要求，两头要求镶嵌在墙体里或者搭在两边墙体上，杜绝“断

头梁”结构。

10.加班申请：请按照布撤展时间表进行，如需延长布撤展时间或须加班需事前提出申请，并交付有关费用，否则无法安排。

11.特装审核：所有特装必须向指定主场服务商递交图纸审核和进场手续，只有通过审核及办理相关手续的特装搭建商方可进场施工，所有施工人员必须佩带安全帽。

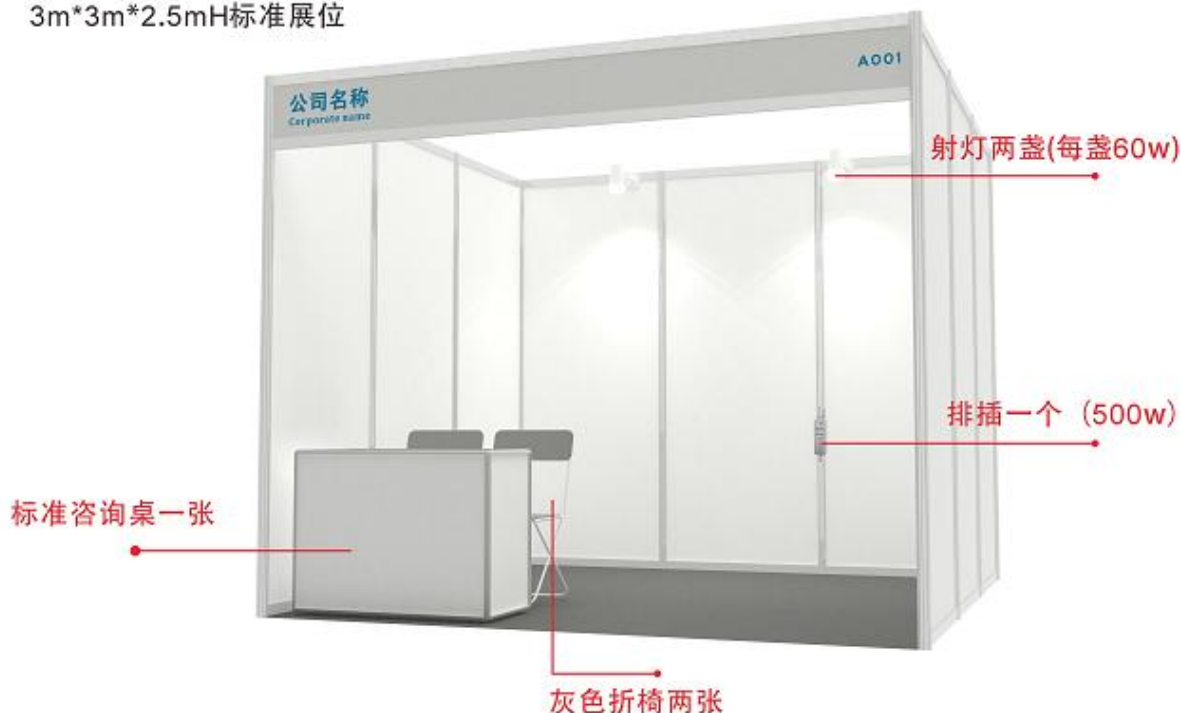
12.安保管理：安保工作由大会主办单位及展馆统一管理，各展商应遵守规定及接受安保检查；为保证参展商的展品安全，参展商务必准时进场和离场；手机、手提电脑、钱包、公文包及相关贵重物品请自行保管，如丢失展品展商自行负责，一发现有偷盗及其他异常情况，请通知保安人员；主办单位建议各参展商为您的展品及参展人员投保，以保证活动安全。

13.展品出馆：为确保展品安全和保持展会整体气氛，在展览会正式结束前(即 2023 年 11 月 4 日 17:30)，所有展品进场后未经主办单位同意皆不可提前撤离会场。如参展商有特别原因需要提早撤离展馆，请在开展前以书面通知主办单位，敬请各参展商注意。

标准展位示意图

9平米展位示意图（仅作参考，具体以现场为准）

3m*3m*2.5mH标准展位



特别提示：

1.标准展位电源的容量最大为 500W，只供参展企业用与手提电脑、小容量展品演示用。标展如需大容量电源，如加热、加工型用电器，请提前向主场承建商申请独立电源。应并经检查合格后方可使用。

2.标准展位不能随意更改布置。如果参展企业调整标准展位的基本配置、结构，需向在场的主场搭建商申请。

3.若将标准展位进行除楣板字以外的自行更改、重新搭建，主办单位将按特装展位处理。标准展位的自行修改、重新搭建必须报主办单位备案。设计、施工尽量由各馆的主场承建商来实施，以避免对其他的标准展位造成不良影响。主场以外的承建商，若搭建超过标准高度（2.5 米）的方案，必须报主场搭建审核，施工单位必须具有施工资质。参展企业应向所在场馆的主场承建商交纳施工管理费、清洁押金、施工安全押金，申请电源、展具。主办单位不再提供原标准展位的任何设施（包括地毯）。

展具租赁

序号	品名	规格(mm)	单位	押金	单价	样式
1	咨询桌	974L×479W× 760H	元/张/展 期	0.00	100.00	
2	洽谈桌	650L×650W× 700H	元/张/展 期	0.00	80.00	
3	玻璃圆桌	直径 80cm, 75cmH	元/张/展 期	100.00	100.00	
4	1 玻璃圆桌 +4 折椅		元/套/展 期	200.00	150.00	
5	简易桌	1000L×500W× 750H	元/张/展 期	100.00	100.00	
6	长条桌	1000L×400W× 750H	元/张/展 期	100.00	100.00	
7	接待桌 A	2000L×1000H	元/张/展 期	200.00	500.00	

序号	品名	规格(mm)	单位	押金	单价	样式
8	接待桌 B	1500L×1500W× 1000H	元/张/展 期	200.00	750.00	
9	高低桌	1000L×500W 高度可选 500/750/1000H	元/张/展 期	100.00	250.00	
10	桌布	白色花纹	元/张/展 期	50.00	30.00	
11	折 椅	460L×100W× 455H	元/把/展 期	0.00	15.00	
12	吧 椅		元/把/展 期	100.00	45.00	
13	1.8 米高玻 璃柜 (无 灯)	500L×500W× 1800H	元/个/展 期	300.00	150.00	
14	1.6 米高玻 璃柜 (无 灯)	500L×500W× 1600H	元/个/展 期	300.00	120.00	
15	黑色高玻 璃柜 (无柜门)	980L×550W× 2000H	元/个/展 期	300.00	400.00	

序号	品名	规格(mm)	单位	押金	单价	样式
16	黑色低玻璃柜 (无柜门)	980L×550W× 980H	元/个/展 期	300.00	300.00	
17	锁 柜	1000L×500W× 750H	元/个/展 期	300.00	100.00	
18	低玻璃陈 列柜 (无灯)	980L×550W× 980H	元/个/展 期	300.00	350.00	
19	低玻璃展 示柜 (无灯)	1030L×535W× 1000H	元/个/展 期	300.00	350.00	
20	高玻璃展 示柜 (无灯)	1000L×500W× 2000H	元/个/展 期	400.00	350.00	
21	平层板	1000L×300W	元/块/展 期	50.00	20.00	
22	大挂网	1250L×950W	元/块/展 期	100.00	10.00	
23	资料架 A	600L×400W× 1120H	元/个/展 期	200.00	150.00	

序号	品名	规格(mm)	单位	押金	单价	样式
24	资料架 B	470L×400W× 1120H	元/个/展 期	200.00	150.00	
25	资料架 C	350L×260W× 1700H	元/个/展 期	300.00	200.00	
26	绿色植物	高度≤1m (需提前 5 天预 定)	元/盆/展 期	100.00	80.00	
27		1m < 高度≤1.5m (需提前 5 天预 定)	元/盆/展 期	150.00	120.00	
28	饮水机 (不含水)		元/台/展 期	200.00	80.00	
29	桶装水		元/桶/展 期	50.00	15.00	
30	地毯	防火阻燃地毯 280g/m ²	元/m ² /展 期	一次性	15.00	
31	活动隔离 栏	100mm	元/个/展 期	100.00	40.00	

序号	品名	规格(mm)	单位	押金	单价	样式
32	压水器		元/个	一次性	15.00	
33	轻制货架	1000L×300W× 2000H	元/个/展 期	100.00	120.00	
34	平板车	25kg	元/辆/小 时	300.00	50.00	
35	液压车	2.5T	元/辆/小 时	500.00	100.00	
36	喷绘	520 普通高精 (不含设计)	元/m ²	一次性	45.00	
37	背胶	不含设计	元/m ²	一次性	45.00	
38	KT 板	不含设计	元/m ²	一次性	65.00	

序号	品名	规格(mm)	单位	押金	单价	样式
39	PVC 板	3 厘 (不含设计)	元/m ²	/	90.00	
40	标准楣板 字	中文	元/条	一次性	30.00	
41		中英文	元/条	一次性	40.00	
42	安全帽		元/顶/天	30.00	10.00	
43	灭火器	4kg 干粉灭火器	元/个/展 期	50.00	40.00	
44	金卤灯	150W	元/盏/展 期	200.00	100.00	
45	射 灯	长臂 60W	元/盏/展 期	50.00	35.00	
46	液晶电视机	42 寸	元/台/展 期	3000.00	800.00	
47		50 寸	元/台/展 期	3000.00	850.00	
48		55 寸	元/台/展 期	3000.00	900.00	
49	接水服务	仅接到地面，辅料需 自备（水管直径为 50mm 管）	元/点	/	800.00	

注：

1. 以上物品报价均为出租价格，除特别注明租赁时间均为一个展期；
2. 预订或已送到展位的展具/展电，如需退换，要扣除租赁展具费用的 30% 作为人工费，材料费及施工费；
3. 标准配置的展具物品不得作有价退或换，搭建商不得私自搬拿其他展位上的物品。

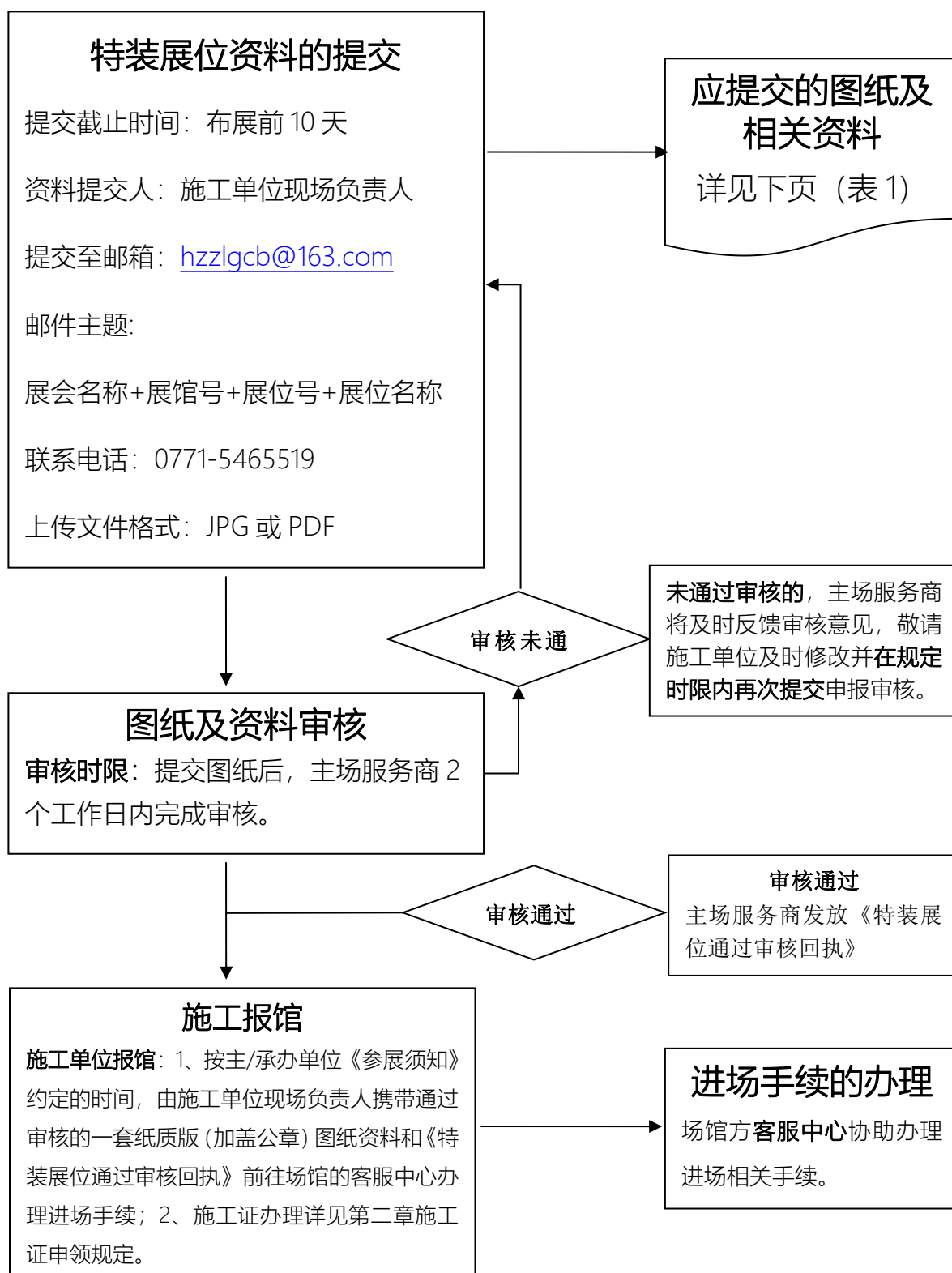
03

特装搭建须知

SPECIAL BOOTH INSTALLATION INSTRUCTIONS

特装展位报馆资料审核流程及审核资料清单

一、特装展位报馆资料审核流程



二、特装图纸审核资料清单

《特装图纸审核资料清单》

序号	需递交材料	备注说明
1	特装展位装修申请表	要求：必须填写完整，参展商和施工单位签字盖章。（详见附件1）
2	搭建授权委托书	要求：必须填写完整，参展商和施工单位签字盖章。（详见附件2）
3	《南宁国际会展中心进馆作业安全承诺书》	要求：必须填写完整，施工单位签字盖章。（详见附件3）
4	《南宁国际会展中心现场施工安全管理违约处置办法》告知书	要求：必须填写完整，施工单位签字盖章。（详见附件4）
5	施工单位营业执照、企业法人身份证复印件或扫描件	要求：资料均加盖公章，经营范围符合要求。
6	特装展位设计方案彩色效果图	要求：含平视图、俯（透）视图和立面图。
7	特装展位设计方案施工结构图	要求：平面图、正立面图、侧立面图、标明各部位尺寸和材质。
8	配电系统图	要求：说明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号和敷设方式，展位用电量计算书，支路负载及容量。
9	电气分布图	要求：说明所使用的灯具，插座，规格，种类，安装位置，总控制电箱具体安装位置。
说明： （1）报审邮件须注明：展会名称+展馆号+展位号+展位名称； （2）办理进场手续时提交盖章后的纸质资料给主场搭建服务商审核、存档。		

资料提交截止时间：施工单位须在布展开始前 12 天将《特装图纸审核资料清单》中各种资料的电子版提交至主场搭建服务商审核（审图邮箱：hzzlgcb@163.com，联系电话：0771-5465519（特装审图），0771-2092226（进场手续、费用、租赁））。

（1）文件名：展会名称+展馆号+展位号+展位名称；

（2）上传文件格式为 JPG 或 PDF，图文要清晰。

特别提醒：因邮件可能存在发送与接收不成功的问题，如邮件发送后 2 个工作日内未收到回复意见，请及时联系主场搭建服务商公示电话或特装审图负责人。因未按时提交图纸而影响报馆和进场施工，所造成的后果由施工单位自行承担。

特装展位装修申请表

特装展位装修申请表

展览名称：

填报日期：

展位号：		净面积：	
参展单位	名称（盖章）：		
	电话：	传真：	
	地址：	电邮：	
	负责人姓名：	职务：	手机：
施工单位	名称（盖章）：		
	电话：	传真：	
	地址：	电邮：	
	负责人姓名：	职务：	手机：
设计单位名称：			
使用施工工具：			
设计图纸及说明（另附）：包括平面图、正立面图、侧立面图、至少两个角度的彩色立体效果图、电路示意图、特殊结构说明图、展台规划说明书及装修材料技术数据。			
申请用电：____Amp/____ V < ____KW（请按租电价格表的“规格”中选择）押金 元，租金：____元租用时间特别说明：_____			
特装管理费：____ 平米* ____ 元/平米=____ 元（请根据特装管理费及清洁安全押金价格表表面积和价格要求填写）			
清洁押金：____ 元（请根据特装管理费及清洁安全押金价格表表面积和价格要求填写）			
施工单位负责人（签名）：		日 期：	

搭建授权委托书

搭建授权委托书

兹有_____展览会参展企业，企业名称为_____，参展商负责人：_____联系电话_____展位号为_____，搭建面积为_____m²，现委托_____搭建公司为我公司施工单位，全权负责我公司特装展位搭建工作，并且证明：

- 1.该公司经考察审核合格后为我公司指定唯一搭建商，且具有搭建资格。
- 2.该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工和正常进行。
- 3.我公司已知悉《南宁国际会展中心展览工程施工现场安全管理规定》，并通知我公司指定委托搭建公司遵守管理规定，确保施工安全。
- 4.我公司对施工单位进行监管，若违反《南宁国际会展中心展览工程施工现场安全管理规定》，场馆方和主场搭建服务商按违约行为对施工单位进行处理。
- 5.因违反施工管理规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此所造成的所有损失。

授权单位（盖章）

委托搭建单位（盖章）

代表授权签字：

代表授权签字：

日期：

日期：

南宁国际会展中心进馆作业安全承诺书

南宁国际会展中心：

为认真贯彻《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》和《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》等法律、法规，进一步落实南宁国际会展中心（以下简称会展中心）生产安全责任，加强会展中心展馆内现场作业安全管理，提高进馆作业单位自身安全意识和防护责任，维护展馆和社会公共安全，我单位在进入会展中心展馆进行作业时，作为进馆作业区域安全责任单位，愿对我单位进馆作业时因违章所造成的后果承担全部责任，并作出如下郑重承诺：

1.我单位（公司）_____，自____年__月__日起至____年__月__日在南宁国际会展中心，展位地点：_____号馆、展位编号：_____、参展单位名称：_____；举办_____展会，指定_____同志（电话：_____）为搭建现场负责人。为使展位作业现场满足安全要求，所有特种作业人员均持证上岗；根据作业现场情况，在作业现场配备足够数量的消防器材和安全巡查员，负责我单位在贵展馆作业现场的安全落实及整改工作。

2.作业过程严格遵守国家和南宁市关于消防安全和施工安全管理的各项法律法规，严格遵守会展中心关于施工消防安全和展位搭建安全的各项规定，自觉接受和服从公安机关、消防部门及会展中心主场搭建服务商的检查和监督，对公安机关、消防部门及会展中心主场搭建服务商提出的整改要求及时落实整改。

3.现场作业所使用的设备、工具符合行业及国家相关的法律、法规与规范要求。

4.在作业过程中，所采用的施工材料符合展馆消防和结构安全要求，正确评估作业工程用电负荷，并采取与之匹配的电气开关、线缆容量，以保证所作业工程用电安全。特装展位需安装带漏电保护开关的分电箱，严禁跨展位用电，严禁使用双绞线等不合格电线；严禁使用大功率高发热灯具；严禁使用不阻燃地毯及施工材料；展馆内严禁吸烟，

对违反上述其中一条规定的给予展位停电和停止展位的一切施工或展览行为。

5.施工单位进场前已审核施工图纸,严格按照作业设计施工图纸的要求,规范施工,进入施工现场必须佩戴安全帽,高空作业佩戴安全绳等安全防护用具;使用脚手架两层以上的,底部须双块加固搭建并设置操作面,严禁穿拖鞋、硬底鞋登高施工;严禁酒后作业;严禁野蛮施工;确保施工安全。

6.在施工作业期间如出现各种消防、治安及其它意外事故,应在第一时间通知主场搭建服务商现场管理人员,并有义务先行采取必要的保护措施,防止事故进一步扩大。

7.认真履行公共卫生安全企业主体责任,严格落实自治区有关公共卫生安全有关精神和部署,严格遵守南宁国际会展中心新冠肺炎防控等公共卫生安全管理规定,有序组织,科学安排施工作业班组,建立员工健康档案和管理台帐,加强重点人员(重点疫区、症状异常人员)管理,施工现场设立现场负责人,确保监管到位,所有参加进馆作业的人员均按要求佩戴口罩,做好公共卫生安全防控有关措施。如有健康异状及时上报,及时就医。

8.若施工过程中违反会展中心的安全管理规定,愿意接受《南宁国际会展中心现场施工安全管理违约处置办法》处置。

我单位(公司)已知晓《南宁国际会展中心现场施工安全管理规定》,将严格遵照执行,并同意接受现场工作人员管理,愿承担因违规作业造成的一切经济及法律责任。

特装搭建施工企业(盖章):

特装搭建施工企业现场负责人(签名盖公章):

日期:

特别说明:1.本承诺书经特装搭建施工企业现场负责人签字并盖公章(或签字人按指纹)后生效;2.展会布展时特装搭建施工企业填写内容应与展会主(承)办单位提供的展位地点、展位编号、参展商名称一致,如不一致,出现的全部责任由参展商和特装搭建施工企业承担。

《南宁国际会展中心现场施工安全管理违约处置办法》告知书

序号	类型	违约程度	违约行为	整改措施	处置办法
1	第一部分 施工安全	一级	未佩戴安全帽进入施工现场登高未佩戴安全绳	口头教育警告并要求立即整改	视情节严重扣除特装违约赔偿金 50-200 元/人次
2		二级	高空作业没有使用合格安全的提升工具及操作平台，未派专人指挥、看护、设置安全区，未规范着装	约谈参展单位负责人，下发整改通知书限时整改	扣除特装违约赔偿金 500-3000 元
3			特种作业在施工过程中，无证作业，未采取防护措施		
4			施工企业未经场馆方许可，私自使用场馆结构进行吊挂、捆绑等		扣除特装违约赔偿金 1000-2000 元
5			展位搭建超过中心规定高度		
6			使用自制人字梯或不合格木梯		
7			拒不配合清场人员		根据逗留时间按加班费（1000 元/小时）双倍计费处理
8			损坏场馆设施、设备	按实际损坏赔偿，情节严重加重处理	

9	三级	未办理进馆手续，私自进馆	断电停工整改处理,直到整改合格后,方可恢复供电和施工		
10		不按报审设计图纸施工		扣除全部特装违约赔偿金	
11		不遵守施工安全管理规定，连续 2 次不接受管理人员口头或书面警告的单位及个人			
12		整体推倒展位野蛮撤展，因操作不当导致周围展具损坏或人员受伤		酌情扣除特装违约赔偿金 3000-5000 元，情节严重扣除全部特装违约赔偿金	
13		拆卸展位未配置看护人员		扣除特装违约赔偿金 500-3000 元	
14		施工作业过程中，违约施工造成安全事故	对事故现场隔离处理，断电停工,由参展单位负责，承担全部责任		
15			违约一证多用或冒用证件	没收证件,并取消入场作业资格	
16	第二部分结构	二级	私自拆卸标准展位展架、展具 及各项硬件设施	约谈参展单位负责人， 下发整改通知书限时 整改	按标准展位造价赔偿
17		未经审批私自在标准展位加高、增加附属搭建物		酌情扣除特装违约赔偿金 200-500 元。	
18	安全	三级	展台结构不牢固产生倒塌现象 (展位结构强度未达到荷载强	立即断电停工并隔离 处理,并追究相应责任	扣除全部特装违约赔偿 金，

			度)		
19			展台出现倾斜、下垂、开裂现象	立即隔离处理,断电停工整改,直到整改合格后,方可恢复供电和施工,若造成安全生产事故的扣除全部违约赔偿金	造成安全生产事故的扣除全部特装违约赔偿金
20			特装展位如出现结构安全隐患	立即断电停工整改处	
21			特装跨度超安全距离未整改的	理,直到整改合格后,方可恢复供电和施工	扣除全部特装违约赔偿金
22	第三 部分 用电 安全	二级	私自跨展位用电	约谈参展单位负责人,立即断电停工并下发整改通知书限时整改并扣除特装违约赔偿金 200 元	扣除特装违约赔偿金 200 元
23			施工企业私自揭开展馆地沟盖板		扣除特装违约赔偿金 500 元
24			电力接驳未使用铜耳接线的	立即断电停工并下发	
25			电线及排插未使用三芯线的	整改通知书限时整改	
26			室外展台用电器具、配电设施无防雨及警示标识		扣除特装违约赔偿金 1000 元

27			金属结构未做接地保护		扣除特装违约赔偿金 1000 元
28			排插未使用插头连接，线路接头未使用接线柱		扣除特装违约赔偿金 1000 元
29			使用塑壳整流器		扣除特装违约赔偿金 1000 元
30		三级	现场施工人员私自将水、涂料等杂物倒入地沟中	一经发现经口头警告无效后直接取消现场施工作业资格禁止入场,并要求立即对地沟中的杂物进行清理	
31			布展期间未经展馆、主场搭建商许可，擅自使用展厅用电	约谈参展单位负责人,立即断电停工整改处理，直到整改合格后,方可恢复供电和施工	给予不低于扣除特装违约赔偿金 5000 元的处置
32			施工企业使用不符合电气材料、电力设备或未安装合格漏电保护器		酌情扣除特装违约赔偿金 500-3000 元
33			使用胶皮双绞线、铝芯线等不合格电线		酌情扣除特装违约赔偿金 500-3000 元
34	第四部分	一级	展台灯箱没有预留散热	口头教育警告并要求立即整改	酌情扣除特装违约赔偿金 200-2000 元
35	消防		在布展规定时间内未将灭火器		按扣除特装违约赔偿金

	安全		摆放到位		100 元/ 具的标准处置
36			布撤展和开展期间展览区域严 禁吸烟	扣除特装违约赔偿金 50-200 元 / 人次	酌情扣除特装违约赔偿金 50-200 元 / 人次
37			使用非防火阻燃地毯或无检验 报告	经主场搭建公司检验 不合格后, 由现场保安 负责立即清理出场	
38		二级	未经允许, 私带切割机、焊机电 锯、空压机进馆 ,		酌情扣除特装违约赔偿金 500-3000 元
39			搭建展位施工占用通道或消防 通道 (遮挡消防设施、公共通 道、配电柜、以及摄像头等	立即停工并下发整改 通知书限时整改	酌情扣除特装违约赔偿金 500-3000 元
40			使用易燃、易爆物品及违禁物 品; 私拉乱接电源线、水源等		酌情扣除特装违约赔偿金 1000-5000 元, 情节严重 加重处理
41		三级	未经许可私自明火作业	约谈参展单位负责人, 立即断电停工整改处	酌情扣除特装违约赔偿金 2000-5000 元
42			展位封顶超过 1/3 且拒不整 改的	理, 直到整改合格后, 方可恢复供电和施工	酌情扣除特装违约赔偿金 2000-5000 元
43			易燃物品未做防火阻燃措施		酌情扣除特装违约赔偿金 500-3000 元
44			展厅内焊接、切割、打磨金属		酌情扣除特装违约赔偿金

					1000-5000 元
45			现场进行木结构切割、油漆喷漆的,		酌情扣除特装违约赔偿金 500-5000 元, 情节严重加重处理。
46		一级	展台高于隔壁的装饰物未做美化处理	口头教育警告并要求立即整改	酌情扣除特装违约赔偿金 500-2000 元
47			布展中违约使用图片或文字拒不配合整改		扣除全部特装违约赔偿金
48	第五部分 文明、环保 施工	二级	特装展位撤展时不按规定拆除展位和清运展位内垃圾, 不将垃圾运到指定堆放位置	约谈参展单位负责人, 立即断电停工并下发整改通知书限时整改, 造成污损堵塞的按实际损坏赔偿	按扣除特装违约赔偿金 1000 元 /36m ² 处理, 不足 36m ² 按 36m ² 计算
49			未在指定地点倾倒油漆、涂料		
			地面墙面污染 (油漆、燃料、木胶、贴膜等)		酌情扣除特装违约赔偿金 1000-2000 元 /m ²
50		三级	现场打架斗殴	现场安保人员立即劝阻隔离, 并约谈参展单位负责人	酌情扣除特装违约赔偿金 2000-5000 元
51	第六部分 其他部分	违约赔偿金被扣除后少于总数一半时, 需补交足额特装违约赔偿金方可施工。			
52		建立现场施工企业违约记录信息档案, 5 次以上 (含) 违反本管理办法或产生安全事故, 造成严重影响的施工企业须列入施工安全管理失信企业名单, 并报集团公司安全管理部备案, 同时提醒参展商谨慎选择施工单位。			

53		本管理办法从发文之日起执行，最终解释权归广西东博会场馆运营有限公司所有。
注：一级违约行为属一般违约行为，经劝阻无效的将按照严重违约行为处理；二级违约行为属严重违约行为，经劝阻无效的将按照特别严重违约行为处理；三级违约行为属特别严重违约行为，如不服从现场管理的则临时取消施工企业现场作业资格禁止入场施工，态度恶劣的按照处置标准酌情进行处理。		

以上《办法》的内容已阅读并知晓，愿意遵守履行。

施工单位（盖章）：_____

施工单位现场负责人（签名盖手印）：_____

日 期：_____

音量控制承诺书

音量控制承诺书

公司名称：_____ 展台号：_____

本公司作为_____展览会的参展公司，明白展览区域也属于公共区域，应当保持自觉保持此区域的安全，让参展的观众有一个良好的参观环境。

我公司接受展览会主办的相关音量控制的要求，会在展览期间指定专人负责控制将展台内音量控制在 80 分贝以下。相关设计也会将扬声器朝向展台内部。

如果发现其他公司违反规定，我司将通过书面投诉的方法来规范他们的行为，不会搞音量竞争。如果我司违反展会的音量规定，我司愿意接受展会统一的处罚，并承担其后果。

特此承诺

_____公司

音量控制人：_____

现场联系电话：_____

会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书

本人已详细阅读《会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书》内容，严格遵守《南宁国际会展中心使用管理规定》和该告知书的要求，承担违规产生的责任。

展会名称：中国-东盟人力资源合作与开发论坛和中国-东盟人力资源服务暨产业高质量发展博览会 展位号： 搭建商：

搭建负责人或安全责任人

手机

会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书

- 1.进场施工人员必须佩带展期内有效证件和做好安全防护措施（如：正确佩戴安全帽、系好安全带/绳）；
- 2.严禁以下施工行为：走梯、站到梯子最高层、未配备防护措施、登高作业下方无人员看护及穿拖鞋登高等；
- 3.馆内严禁以下作业行为：如在展厅内动火、金属切割、金属打磨、电焊、喷漆、使用台式电锯等；
- 4.严禁堵塞、占用消防疏散通道和安全出口，严禁埋压、圈占、遮挡消防设备、设施及灭火器材；
- 5.严禁使用聚氨酯泡沫、KT板、易燃塑料制品、普通海绵、弹力布、纱制品、网格布等易燃材料和消防严禁使用材料；
- 6.展位结构性封顶面积不得超过该展位总面积的三分之一，且密闭房间必须加装烟感和临时喷淋；
- 7.搭建、装饰材料必须使用不燃或难燃 B1 级材料。使用难燃 B1 级材料须提供难燃 B1 级检测报告，并加盖展商或搭建商公章。（如：必须使用燃烧性能测试达到难燃 B1 级的地毯；搭建木材须使用阻燃板，如使用普通木板须满涂、厚涂防火涂料，且燃烧性能达到难燃 B1 级；装饰布幔须使用阻燃布幔或充分浸泡阻燃剂，并且燃烧性能达到难燃 B1 级）；
- 8.电气设备及线路的安装须符合相关电气安装施工规范和消防安全要求，并有漏电开关保护，电气安装操作人员须有有效的特种作业操作证书且人证合一；
- 9.展位配电线路必须在线管或线槽内敷设、线路必须使用接线柱、针玉、接线帽等连接，电器设备及线缆的负荷承载应控制在设计容量的 80% 以内，严禁使用塑料平行线、花线；
- 10.展位配电箱必须完好无缺，离地 30 公分以上安装、固定且安装紧密。严禁使用缺损、拼凑的配电箱；
- 11.展位内仓储间、LED 屏控制室不得存放纸箱、包装物等易燃、可燃物品，且 LED 屏控制室不得封顶，并有不少于 0.6 米的维护通道；

12. 展台搭建限高 6 米，靠墙展位背墙限高 4.5 米；搭建单体跨度木质结构不超 6 米，钢架结构不超 8 米；
13. 展台搭建必须使用堆高机堆高展台构件物，当堆高构件物跨度 4 米以上的大型结构时必须使用两台堆高机；
14. 搭建展位所使用玻璃必须为钢化玻璃或是夹胶玻璃，并出示证明，玻璃必须进行有效安全防护或处理；
15. 搭建二层结构展台、舞台必须提供注册结构工程师盖章的结构安全承载评估检测报告及图纸。
16. 搭建防护护栏高度 105cm--120cm, 栏杆杆与杆之间宽度空置 15cm, 如加装玻璃须做好玻璃固定及做好有效安全防护或是处理。
17. 以上事项必须严格遵守，一经发现将停工、停电整改，并对未按要求整改或屡教不改的展位进行 500 元以上的经济处罚，由此产生的后果由该展位自行承担，其他请详见《南宁国际会展中心展馆相关规定》。

请将此告知书填写好后，于现场办理进场手续交至主场——中智兴服务台

展位电源申请收费标准

品名	规格	单价	押金	布展、开展、撤展在 5 天内按一个展期计算，超过 5 天的部分按天算		
		(RMB)	(RMB)			
布展临时用电	15Amp/220V < 3KW	150/天	500/个	超出 1 天的价格 (RMB)	超出 2 天的价格 (RMB)	超出 3 天的价格 (RMB)
(电力接驳服务费 (展期))	15Amp/220V < 3KW	550/条/展期	500/个			
	15Amp/380V < 5KW	730/条/展期	500/个	146 元	292 元	438 元
	15Amp/380V < 8KW	930/条/展期	500/个	186 元	372 元	558 元
	20Amp/380V < 12KW	1330/条/展期	500/个	266 元	532 元	798 元
	30Amp/380V < 16KW	1580/条/展期	500/个	316 元	632 元	948 元
	60Amp/380V < 24KW	2380/条/展期	500/个	476 元	952 元	1428 元
	100Amp/380V < 32KW	2830/条/展期	500/个	566 元	1132 元	1698 元
	100Amp/380V < 50KW	4700/条/展期	500/个	940 元	1880 元	2820 元

注：

1、所有进入会展中心进行电力施工的搭建商，应对其施工安全负责，应该遵守会展

中心制定的安全用电管理规定，服从会展中心电力管理人员的管理。

2、搭建商应根据实际用电需求量向主场承建单位申报用电功率，所有开关及电缆的负荷承载，应控制在标称设计容量的 80%以内。

3、搭建商在展位搭建时，必须预留出会展中心指定的配电箱接口位置，以便于电源接驳和紧急抢修。

4、不得移动和破坏展馆内已固定的电力和照明设备和设施。

5、展位内不得使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯。

6、加热、加工型用电器应申请独立电源，提前申报，并经检查合格后方可使用；严禁展位用电超负荷及跨展位用电。如展位出现线路、开关发热或频繁跳闸现象，搭建商必须及时断电检查处理。由于材料或灯具、设备质量原因引起的此类现象，必须立即维修和更换；由于搭建商在标摊标准配备基础上私自加装用电设备，或特装展位超负荷用电引起的，在整改的同时必须重新申报。

7、所有特装展位必须独立申请临时施工用电，不得两家以上共同使用一条施工电源。

8、展位内配置的 220V 电源插座，只用于小型家用电器使用（如电视机、饮水机等），禁止在该电源插座上使用电炉、烤箱等高耗能大功率电器。

9、出于安全考虑，会展中心将按秘书处要求在展会结束前 20 分钟停止展位供电，搭建商应提前做好断电准备，避免因瞬间断电引起的设备短路等情况；闭馆后所有展位一律不再供电，有特殊需求的展位须提前向服务台申请开展期不间断供电。

10、预订或已安装的电力如需退换，要扣除租赁费用的 30%作为人工费、材料费及施工费。

场地管理费/清洁押金/加班费

一、场地管理费/清洁押金/加班费

特装管理费		备注
10 元人民币/m ²		所有特装展位必须交纳。请在布展期，将款交至主场服务商
特装面积	清洁/施工安全押金	清洁押金及施工安全押金，根据特装展位的面积缴纳。待展览结束，展位拆除，清理完毕，地面无损坏并保持清洁，对临近通道无影响的，主场服务商将全额返还清洁押金；如搭建安全无恙，也将全额返还施工安全押金。
每 36m ²	5000 元	
≥720m ²	100000 元	
施工证件: 15 元/个		特装展位搭建，必须凭施工证件入场。
布展运输车辆证: 20 元/张		须凭布展运输车辆证进入会展中心。

二、延时加班费

序号	时段	单位	收费标准	备注
1	18:00-22:00	元/小时/平米 /展位	3	(1) 加班展位面积按实际面积计算； (2) 布、撤展期间 18:00 后为加班，不足 1 小时按 1 小时计费；加班计时以展商申请单据上的时间为准； (3) 加班展位须与单据信息一致，否则视为违规加班，违规加班的将从清洁安全押金中扣罚 1000 元/次。 (4) 加班服务须在当日 16:00 前到客服中心申请加班手续，逾期将加收 20% 加急费。
2	22:00-24:00	元/小时/平米 /展位	5	
3	24:00-次日 08:00	元/小时/平米 /展位	8	

三、安全清洁押金清退流程说明

（一）退还凭据：展台安装、展出及拆卸安全无恙且清理干净后，于现场办理特装展位特装材料清洁确认单，再办理押金退款。

（二）押金扣罚：展位在施工期间（含筹撤展期间）及展期期间，如有违反大会相关规定及消防安全规定，发生大小事故或清理不干净的展位，大会将按规定扣罚施工单位押金并出具扣款说明。

（三）押金退还说明：

- 1.网上汇款形式：将统一通过网上银行退款贵司公账，退款期限为展会结束后的第二天起 30 天内，请在撤展后将有保洁签字确认的押金单交到客服中心申请退押金。
- 2.现场预授权形式：现场刷预授权可使用银行卡，现场办理退押（储蓄卡及信用卡）。

展位安全管理规定（重要必读）

一、基本规定

1.展区规划和展位搭建，不得超出黄线划定的相应功能区域，超出黄线边界的违规搭建将被要求拆除，由此产生的后果由相关主（承）办单位、展商、承建单位自行承担。

2.展位搭建的设计须符合各相关专业技术准则的要求（如安全用电、消防、结构、给排水等）。

3.特装展位的总体结构限高：本次展会展位限高 6 米，靠墙展位背墙限高 4.5 米。

4.展位木质结构单跨跨度限制在 6 米以内，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨结构限制在 8 米，成型钢网架跨度可根据其截面可适当放宽，但最大不得超过 12 米（专业舞台搭建网架除外），如果有展位超出以上标准，该展位要向展馆现场工作人员出示专门的结构稳定计算书。

5.消防通道宽度及数量要求详见本手册“消防安全管理规定”中相关内容。

6.展位与展厅内出风口的水平距离应至少保持 1.5 米，不得遮挡、封闭出风口，影响其正常使用。如展位遮挡了出风口，必须在出风口对应位置开启与展馆空调出风口对等数量和大小的导风 口。

7.不得损坏、污染或以其它方式破坏展馆的主体建筑及配套设施设备。包括不得在展馆内地面 或墙体使用钉子、打桩等方式固定物件，不得在地面或墙体使用油脂、油漆、胶类等不易清除的材料，不得靠、压、拉、挂展馆的墙体、天花和各种专用设施设备（如管道、预埋件等），不得在展馆设施上私自吊挂结构性承重物。

8.在公共区域、通道及展位铺设的地毯，必须达到难燃 B1 级或以上，其质量应该满足国家相关环保、防火、阻燃标准。

9.搭建展位所使用的玻璃必须为钢化玻璃、夹胶玻璃等安全性能高的玻璃。承重玻璃以及用于制作门、窗、扇的活动玻璃和单块面积大于 2 平方米的玻璃均须进行钢化处理，承重装饰玻璃其厚度不得小于 10 毫米。其它用于装饰性用途、非承重用途的普通玻璃也必须保证不会对人员造成伤害。暴露的玻璃边角必须进行加工处理或加装保护装置，以免伤及人员。透明玻璃作为围护墙体的材料时，必须在正常视野范围内予以明显标示，以防人员误撞造成伤害。

10.搭建装修后形成锐角的硬物、地面上突出或低凹的装饰结构、拖放于地上的绳索或线缆、容易造成砸伤、撞伤的物品，在可能导致人员伤害的高度或平面范围内的，必须采取防护措施和醒目警示，以免意外伤人。

11.在施工操作中,对未获批准、不符合技术规范或相关规定以及存在其它不安全因素的展位搭建,会展中心有权制止其施工行为,特装承建单位和主场承建单位必须按照要求进行整改。

12.布展期间展位搭建商不得私自揭开展馆地沟盖板,利用地沟作为本展位的走线路径,应在展位内自行解决走线路径。

13.撤展期间,特装搭建商应在规定的时间内将本展位的特殊材料及垃圾清理出场,由主场承建单位确认并退还押金;

14.展位搭建商必须为其施工人员办理施工证件,施工人员实名制,凭有效健康码办理施工证件,一人一证。且进场时凭有效身份证、施工证和手机健康码进场。在施工作业中,所有施工人员必须佩带有效的施工证件及口罩,并服从施工管理人员管理。如不按要求佩带证件及口罩或不服从现场人员管理,现场管理人员有权取消违章施工人员进场施工资格。

15.展品及其它大宗物品运出展厅后,应当及时运离红线范围,禁止在红线范围内堆放。违反本规定造成堵塞的物品,将被强制清走,违反者将承担由此产生的一切相关费用。

16.搭建商必须依据国家相关法律、法规,采取必要的安全防范措施,保障展位施工人员人身安全。

二、特装展位施工管理

1.展会主(承)办单位对展位施工安全负责,展会主(承)办单位及展会主承建单位在展会布展、开展期间。应组织人员进行现场安全检查,对现场发现不符合安全规定的施工行为或安全隐患,督促其整改,以保证整个展会顺利、安全举行。

2.特装展位工程设计和施工方案,应由展会主(承)办单位负责组织专业人员或委托专业公司进行设计资质、施工资质、展位结构、材料、安全用电等项目的审核;审核通过后的特装展位图纸及“展会主(承)办单位许可进馆施工特装展位汇总登记表”,在展会主(承)办单位办理进场申请手续时,提交至广西中智兴会展客服中心。

3.展会主承建单位,应根据会展主(承)办单位提供的“展会主(承)办单位许可进馆施工特装展位汇总登记表”中特装展位参展商名单及特装展位承建单位提交的《南宁国际会展中心进馆作业安全承诺书》为特装展位承建单位办理进场手续,未获得有效施工许可的施工单位,会展中心将禁止其入场。

4.展会主(承)建单位应在该展会开展前,及时将所有特装展位承建单位在办理进场手续时提交的《南宁国际会展中心进馆作业安全承诺书》(原件)以及现场完成填

写的“展会主（承）办单位许可证进馆施工特装汇总表”提交会展中心备案。

5.特殊工种施工人员需持有国家或地方劳动部门颁发的相关工种上岗资格证书。

6.两层或两层以上展位的设计文件必须经具备资质的设计单位进行结构安全审核，并出具结构安全评估文件，进场前承建商必须向主场承建商广西中智兴会展提交评估文件。

7.特装承建单位布撤展期间必须保证施工安全，展会主场承建单位将对特装展位进行抽查，发现问题后提出整改通知，由主（承）办单位或其委托单位负责督促整改。

8.特装承建单位必须按实际施工面积和施工人数如实申报办理入场施工手续，并缴纳管理费用，严禁面积不符和一证多用；承建单位不得为其它施工单位代办施工手续，违者将取消其进馆施工资格；施工人员在现场必须佩戴施工证件，服从会展中心管理人员的管理，并配合其工作。

9.特装承建单位在施工现场必须设有现场负责人，在办理施工手续时一并登记备案。现场负责人有义务对其管辖的施工人员进行文明和法制教育，如发生违法或安全事故，主场承建商广西中智兴会展将追究参展商的责任。

10.主场承建单位对所有租用展馆的设施负有保护责任，特装承单位在施工过程中，必须爱护展馆的各种设施，如有损坏须负责赔偿，费用从主场承建单位所交纳的施工安全押金中扣除，不足部分在规定期限内以现金补交。

11.特装展位施工单位必须按展位设计工艺规范施工，施工单位不得在施工过程中偷工减料，或随意更改设计。施工单位对因材料达不到设计要求或施工工艺不符合设计工艺造成的所有后果负责。

12.特装展位承重构件，所采用的角钢、槽钢、方通等材料必须为国标产品，特装展位承重构件不得采用装饰用柔性金属材料或脆性材料（如玻璃）。

13.特装展位木质承重柱、承重梁须内衬连续实木方通，以保证构件本身结构完整。

14.特装展位木质结构单跨度限宽在 6 米以内，高度限制在 6 米内，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨。结构限制在 8 米，成型钢网架跨度可根据其截面可适当放宽，但最大不得超过 12 米（专业舞台搭建网架除外），如果有展位超出以上标准，该展位要向展馆现场工作人员出示专门的结构稳定计算书。

15.无框架结构特装展位，木质墙体厚度不得小于 30 厘米；框架结构特装展位，木质墙体宽度不得小于 10 厘米。承重木质墙必须有实木内撑。

16.特装展位结构安全，必须依靠展位本身构件，特装展位施工中不得压、拉、挂展馆墙体、天花、展馆附属设施及临近展位。

17.主场承建商现场管理人员，不定期对展位搭建工作进行检查，在检查中有权制

止未经批准或达不到技术性规范和安全施工管理规定的施工，特装展位施工单位应该及时整改，杜绝施工安全隐患。

18.脚手架搭建两层（含两层）以上，顶部需有1米以上护栏，站人平台需满铺。

19.有灯箱顶部必须开散热孔。装饰材料的使用必须符合场馆消防管理规定，所有木质搭建材料必须刷防火阻燃漆，禁止使用密度板、泡沫、海绵、皮草等易燃材料，特装展位必须按消防要求使用阻燃地毯。

20.进入会展中心展馆进行特装展位施工的承建单位，严禁从事与本特装展位施工无关的其他活动，一经发现，主场承建单位将有权取消其进场施工资格，情节特别严重者，主场承建单位可向会展中心申请其禁入。

三、布展延时加班管理

展会布展期间，特装展位搭建商需要延时加班时，应于布展当日16:00时前向主场服务商服务台办理延时加班手续。

四、消防管理规定

（一）特装展位消防安全管理

1.展馆区域内的所有展位搭建必须遵守会展中心制定的《展馆消防管理》；

2.参展商对展位的自身相关安全责任，会展中心安全人员现场检查时，有权要求施工单位出示展位有效安全证明文件；

3.馆内严禁吸烟；

4.所有封闭式的特装展位，至少设置2个出入口；

5.装修使用木质材料的应按每平方米0.5kg防火漆进行阻燃处理，用布质材料装饰和封顶的，布与布之间需留有20cm间隔，并按每5平方米/kg喷涂阻燃剂（尼龙布、网格布按8平方米/kg）；

6.所有材料和装饰材料采用不燃和难燃材料。展馆内不得使用未经阻燃处理的草、藤、纸、树皮、芦苇、竹子、可燃塑料板（万通板，KT板，阳光板）、可燃地毯、布料和木板等物品做装饰和装饰用材。展馆内禁止使用或存放聚氨酯材料（如：海绵、泡沫）等材料进行展位装饰；

7.广告牌、灯箱、灯柱内需留有对流的散热孔，日光灯镇流器应采用消防科研单位

检验合格的产品；

8.各展位的筒灯，射灯，石英灯等灯具的安装需与展品、装饰物等保持 30cm 以上距离，并应加装接线盒，电线不得外露；

9.全馆禁止使用易燃易爆和危险性化工产品。包括天那水、松节水、酒精以及火机气、氢气、氧气等挥发性易燃溶液和可燃气体；

10.不得使用可燃或易燃材料进行搭建和装修。搭建展位使用的材料应为非易燃物且燃烧扩散率不低于 2 级，不得将消防器材挪作他用；

11.展场内不准有明火，如果动火作业（明火、电焊、气焊），必须通过向南宁国际会展中心安保部申请通过后方可施工。

（二）展馆消防管理

1.在展期（包括布展、开展、撤展）内在展馆内禁止下列行为：

2.在公共消防疏散通道和黄线范围内堆放材料、展品及其他物品；

3.遮挡、埋压、圈占及堵塞展馆内的消防设备设施。此类设施设备包括：灭火器、消防栓、红外线探测对射、自动灭火系统及其管道、防火门、各种隔离门、安全紧急出口门等；

4.展期内在展厅内进行明火、切割、打磨、电焊、气焊、喷漆、使用台式电锯等危险作业；如有特殊情况确需进行的，须根据《南宁国际会展中心动火作业管理规程》申请《动火作业许可证》后方可进行动火作业；

5.在展厅内燃放烟火和冷烟花。室外燃放烟火应获得公安机关的书面认可及中心的批准，燃放的烟火制品应具备产品合格证，有明确的公安消防部门批准许可文号；

6.将汽油、天那水、酒精、氢气瓶、氧气瓶等易燃、易爆品带入展馆。汽车、摩托车等内燃机车或其他燃油设备展出时，不得维修发动，油箱内部不应存油；

7.展馆非指定区域吸烟；

8.在展位搭建时使用其它公安部门明令禁止的搭建材料；

9.在展位内使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具；

10.使用无漏电保护的开关、塑料双胶绞线和花线；

11.使用电阻发热式（电炉、烤箱）等高耗低能大功率电器；

12.标准展位内配置的 220V 电源插座，只提供给小型家用电器使用（如电视机、

饮水机等)；

13.在标准展位加装灯具、大功率电器等用电设备。

五、现场用电安全使用管理规定

(一) 电力施工管理规定

1.进场施工的电气作业人员，必须具备有效的《电工特种作业操作证》，主场承建商广西中智兴会展安全检查人员将不定时抽查原件，对无证操作者保留停止其继续施工的权利。

2.参展商申报的电源接驳，必须由会展中心授权的专业人员操作,其他人员不得私自接驳；如有私自接驳或私下交易的，经核查属实的，主场承建商广西中智兴会展将给予责任单位或责任人严厉处罚。

3.承建单位或参展商在展位搭建时，必须预留出会展中心指定的配电箱接口位置，以便于电源接驳和紧急抢救。

4.参展商及承建单位必须使用安全合格、符合国家标准(GB)的电气材料,如电缆、开关和灯具等；电力设备、设施的安装必须符合《国家电气工程安装标准》中的有关技术规范要求。

5.标准展位之间的电源连接线不允许跨通道敷设，特殊情况跨过通道时，安装高度必须超过 3 米以上，具有铝柱或铝条作为依托；电缆线穿过公共通道必须加盖防护板、贴上警示胶带。

6.严禁在未做防火处理或未作隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备，展位内安装的射灯，其灯头与装饰物距离不得少于 0.3 米且须采用安全可靠的保护措施。金卤灯等发热灯具与易燃物之间距离不得小于 0.5 米。

7.所有开关接口和线路接头处必须连接牢靠，使用国家标准的接线盒（箱）接驳。

8. 380V 动力电源作为三相四线制非动力电源使用时，必须调整好三相负载，应尽量保持三相平衡；所有电气设备均须采取可靠的接地保护或接零措施。

9.所有开关及电缆的负荷承载，应控制在标称设计容量的 80%以内。

10.室外安装、使用电气设备，线路及开关必须采取可靠的防护、防雨和接地措施，同时做上警示标识。

11.不得移动和破坏展馆内已固定的电力和照明设备和措施。

（二）安全用电管理规定

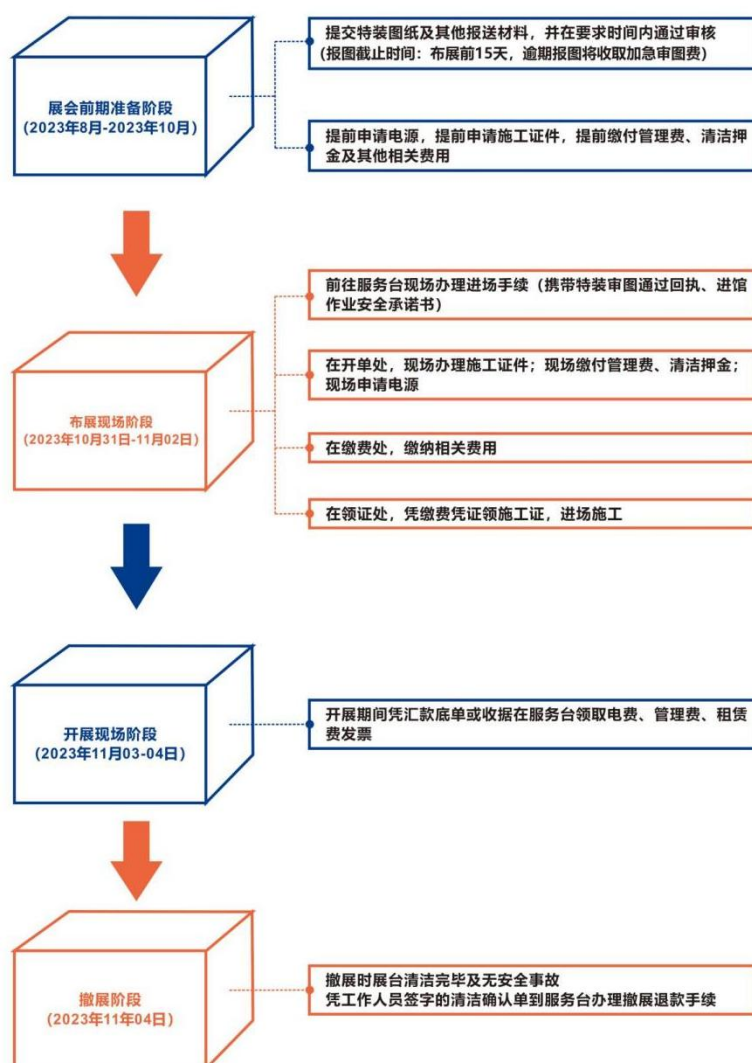
- 1.会展中心供电系统采用二级漏电保护方式供电，参展商须严格按照此标准执行，如有其他要求应在于预租中提前提出要求。
- 2.从大电箱接驳至展位的电力接驳人员须具备有效作业证件，保证接驳线路安全可靠，不得违规作业。
- 3.展位内不得使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具；严禁使用无漏电保护的开关、塑料双股绞线和花线等不合格电源线。
- 4.不得使用电阻发热式（电炉、烤箱）等高耗低能大功率电器。
- 5.展位内配置的 220V 电源插座，只提供给小型家用电器使用（如电视机、饮水机 等），禁止使用超过现场申报的展位用电配置。
- 6.如展位出现线路、开关发热或频繁跳闸现象，参展商及承建单位必须及时断电检查处理。由于材料或灯具、设备质量原因引起的此类现象，必须立即维修和更换；如由于参展商或承建单位在标摊标准配备基础上私自加装用电设备，或特装展位超负荷用电引起的，在整改的同时必须重新申报。对拒不执行和不配合主场服务商南宁国际会展中心处理的，南宁国际会展中心有权进行断电处理。
- 7.出于安全考虑，南宁国际会展中心将按主（承）办单位要求在展会结束前规定时间停止展位供电；闭馆后所有展位一律不再供电有特殊需求的展位须提前向客服中心申请开展期不间断供电。
- 8.对因违章、违规用电而造成火灾事故和财产损失的单位和个人，南宁国际会展中心将视情节轻重追究当事人的责任，必要时将由司法机关介入追究法律责任。

特装展位审图、施工手续办理流程说明图

特装展位搭建进撤馆程序

展商可以自行指定搭建商，但展位设计图纸必须经过主场服务商南宁国际会展中心审批。所有展位必须经审核合格后且按规定办理完进场手续，方可进场施工，未经批准擅自进场施工的搭建商，秘书处及展馆有权令其拆除，由此所造成的损失由展商或搭建商自行承担。

凡未向南宁国际会展中心提交特装展位设计方案的搭建商，主办单位有权拒绝其搭建。



特装展位图纸报审注意事项

截止日期：2023 年 10 月 20 日

一、主场审图联系人：覃校平 手机 138 7712 0120 0771-2021034

二、注意事项（重要必读）：

(1) 所有特装展位必须按要求将设计方案图纸及相关资料报主场服务商进行审核，且通过图纸审核后方可办理进场施工手续，否则禁止进场施工。

(2) 特装图纸报审时间：搭建

商请务必于 2023 年 10 月 20

日前提交材料至邮箱：

hzzlgcb@163.com 进行第一

次报图（请严格按照要求上传有

效的报图资料），2023 年 10

月 20 日以后还没有提交第一

次报图资料的展位，将收取延时报图费用 2000 元/每展位。

(3) 提交过报图资料但未能

通过审核的展位或第一次报

图后图纸有修改的展位，请在

2023 年 10 月 26 日前（含 26

日）提交修改或补充资料，并

通过图纸审核。若 2023 年

10 月 26 日后还没能通过审核

的展位，将收取延时审图费用

2000 元/每展位，并有可能顺

延进场施工时间。（通过审核后

主场会以邮件的形式，发送一

份审核通过回执，请注意查收

附件）

(4) 特装展位审图通过回执

样本（右图）：



特装展位报审所需资料

截止时间：2023 年 10 月 20 日

递交材料至审图邮箱：hzzlgcb@163.com

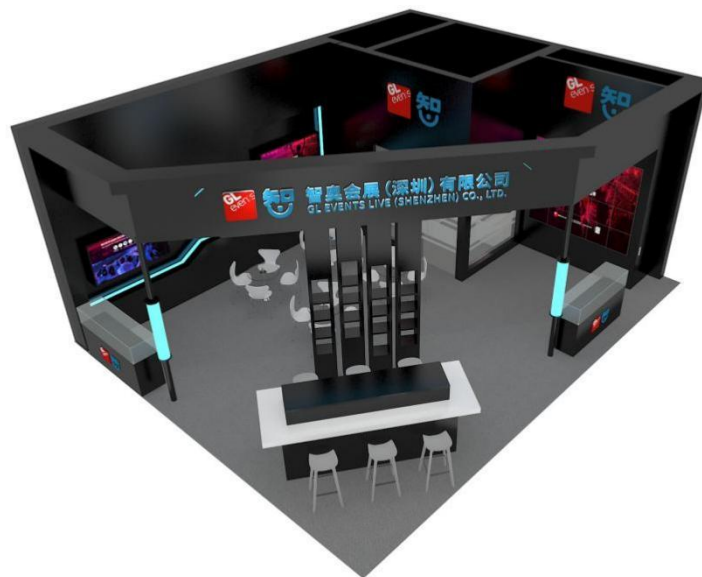
* 温馨提示：

- 1.限高要求：展台限高 6 米，靠墙展位背板限高 4.5 米。
- 2.展位平面图包含展馆柱子和消火栓的展位，请注意预留好足够的空间，以免搭建时尺寸不符。请一定对照平面图，找准自己的展位，对照展馆各部位限制尺寸制定设计方案。

序号	类别	需递交材料	备注说明
1	主场表格 (必交)	特装展位装修申请表	要求：必须填写完整，签字盖章（参展单位及搭建单位双方盖章）
		特装展位搭建委托书	要求：必须填写完整，签字盖章（参展单位及搭建单位双方盖章）
		南宁国际会展中心进馆作业安全责任承诺书	要求：必须填写完整，签字盖章（搭建单位盖章）
		《南宁国际会展中心现场施工安全管理违约处置办法》告知书	要求：必须填写完整，签字盖章（搭建单位盖章）
		音量控制承诺书	要求：必须填写完整，签字盖章（参展单位盖章）
2	搭建公司 资料 (必交)	营业执照、法人及现场负责人身份证复印件	要求：搭建公司加盖公章
		现场施工电工人员证件（特装作业证，正反面）复印件或扫描件	要求：按期复审合格和未过有效期限，需盖公章（电工复审后反面留复审标记）
3	设计图纸 (加盖公章必交)	设计方案彩色效果图	要求：含平视图、俯（透）视图和立面图
		设计方案施工结构图	要求：标明主体承重结构支撑点位置及距离尺寸（门头和内部），展位内部和横梁跨度尺寸，墙体厚度尺寸，悬挂物（吊灯、灯箱、屏幕）等物件重量及固定的工艺说明
		水电系统图	要求：说明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号及敷设方式，展位用电量计算书
4	其他文件（加盖公章）	（地毯、布料）等易燃材料	要求：提供防火阻燃检测报告
5	保险单 (必交)	保险购买证明	提供购买保险的保险公司确认单。（保险公司加盖公章）

报图样本/设计方案彩色效果图

效果图



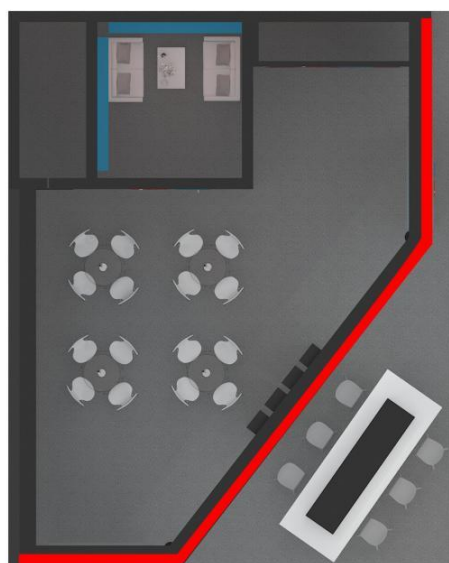
立面图



俯视图



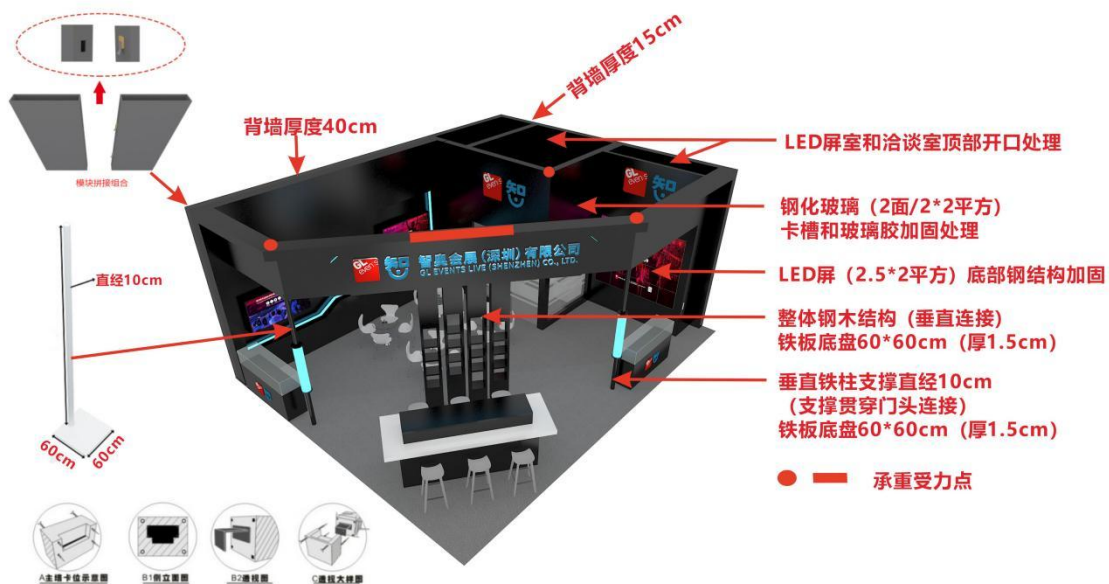
封顶面积示意图



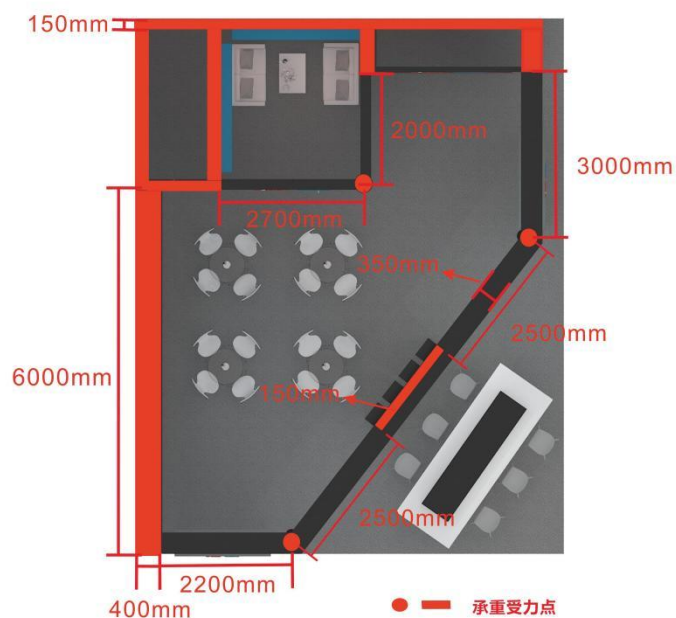
■ 封顶面积：封顶覆盖面积为5%
(单个独立空间计算)

设计方案施工结构图

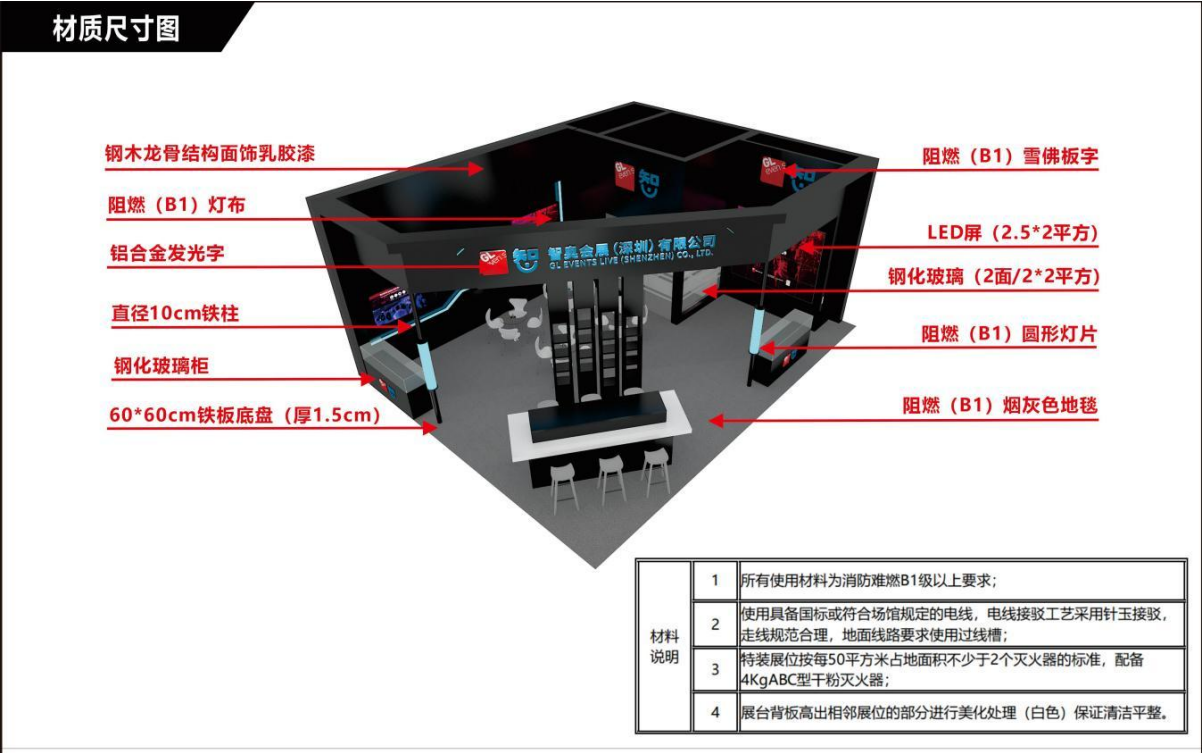
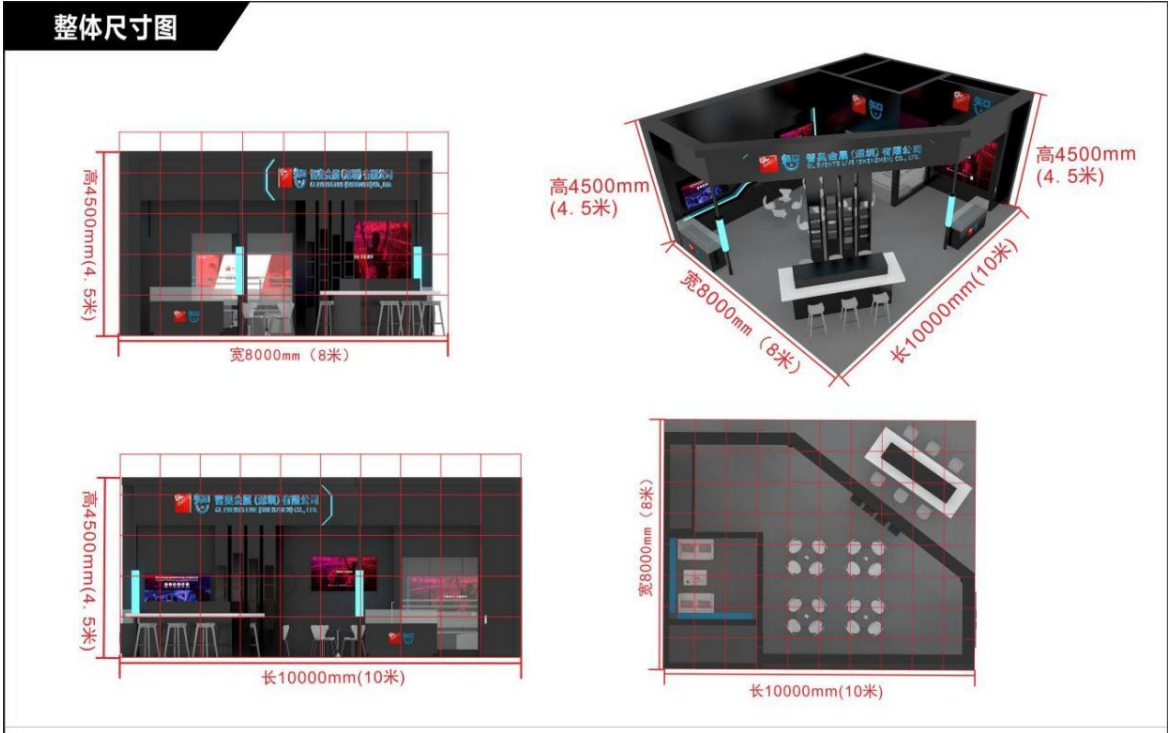
结构工艺说明图



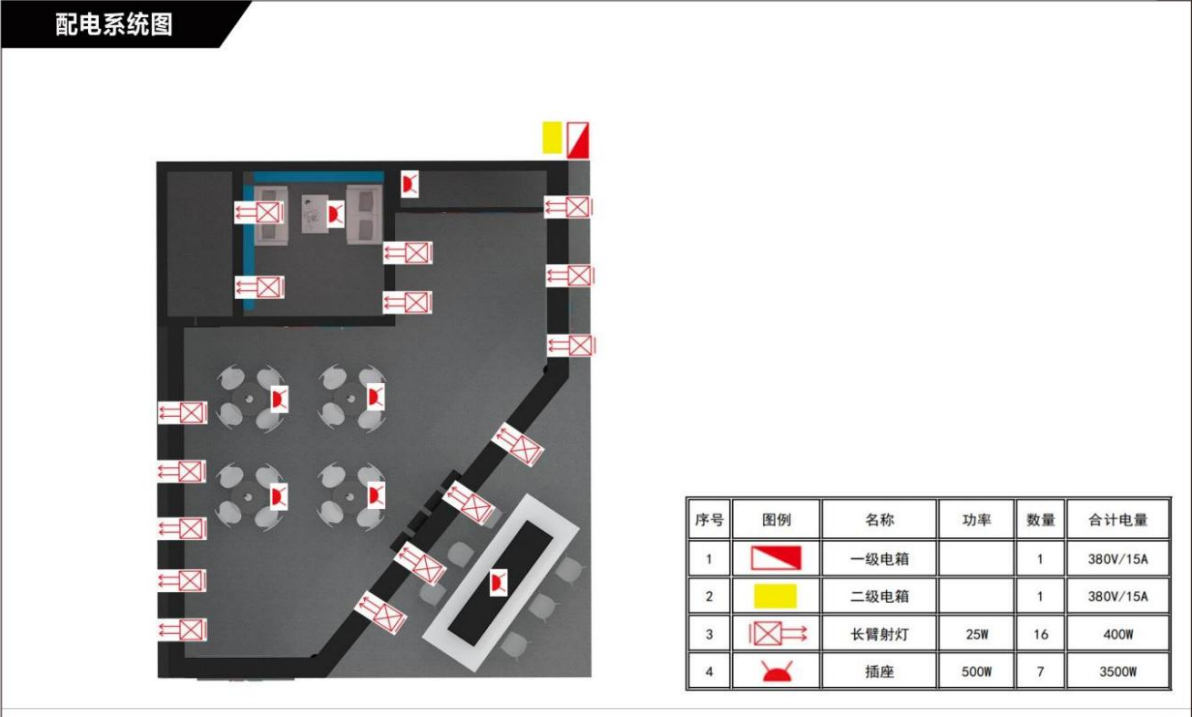
主体承重结构图



设计方案材质尺寸图



配电系统图



展会施工人员保险管理规定

注：要求必须购买保险，可选择其他保险公司办理，施工方在提交报馆文件时需提交保险购买证明。

展会施工人员保险管理规定

为了保障展览会现场施工及工作人员的利益，减少发生意外为企业带来的经济负担，本次展会主办方联合富德财产保险股份有限公司深圳分公司，为参展单位协助办理展览会保险。

指定保险方案：

展览会责任险累计赔偿限额：RMB1000 万元，每次事故每人赔偿限额：RMB100 万元。其中：

- 1.本保单展览会责任险包括被保期间内被场地展位雇请的工作人员，对雇请工作人员的人身损害，所引起的抚恤金、医疗费：累计赔偿限额：RMB300 万元；每次事故每人赔偿限额：RMB100 万元；
- 2.第三者的人身损害所引起的抚恤金、医疗费：累计赔偿限额：RMB400 万元；每次事故每人赔偿限额：RMB100 万元；
- 3.本保单展览场所的建筑物、各种固定设备及地面、地基的损失：累计赔偿限额 RMB300 万元；

免赔条款：无免赔额。

展览会责任险需将每个特装展位的参展商（定做方）、搭建单位（承揽方）列为共同被保险人,联系保险服务商出具符合上述保额要求保单，以免影响报图时效。

联系人：张俊涛 电话：15889608737 （微信同号）

联系人：展会专员 电话：19210495369 （微信同号）

承保范围	累计赔偿限额	每次事故限额	每人每次限额
展览会建筑物	300 万	100 万	
雇请工作人员	300 万	300 万	100 万
第三者责任	400 万	400 万	100 万
合计赔偿限额	合计赔偿限额 1000 万		
收费标准：			
展位面积（m²）	保险费（元）		
54 及以下	280		
54-120(含)	400		
120-300(含)	560		
300-500(含)	800		
500-1000(含)	1000		
1000 以上	1 元/m²		

码投保流程：

1. 微信扫描二维码，进行在线投保；
2. 阅读并勾选“保险条款、投保须知、偿付能力披露”；
3. 点击立即投保，进入投保信息填写页面；

4. 保险期限区域：

- (1) 选择保险期限；
- (2) 覆盖新市民人数：填“0”；其余项目默认值；

备注：建议起保日期选择当场展会开始搭建前2天，到期日期选择展会撤展后2天。

5. 投保人区域：

- (1) 填写投保人信息：投保人-证件类型-证件号码-手机号码-邮箱号-发票类型(默认**电子发票**)；
- (2) 涉外保险选“否”。

备注：

- ①**建议以公司名称投保人，发票抬头是为投保人；**
- ②公司投保请填写公司名称和统一社会信用代码；
- ③电子发票可在我司官网下载；

下载步骤：富德财险官网首页（<http://www.fundins.com>）-客户自主查询-电子发票查询、下载-输入保单号、证件号码-点击查询-点击下载；

④如需开专票（发票类型选择“**增值税专用发票**”），投保后48小时内联系富德保险张俊涛经理（15889608737）。

6.被保险人区域：

- （1）投保人无需再次添加，系统默认将投保人列为被保险人，
- （2）点击“添加被保人”选项，增加被保险人（如参展商）。
- 7.选择当场展会省份、城市，填写对应的展会名称“*****博览会**”及场馆名称“*****会展中心**”；
- 8.填写展位号及展位平米数（如**54平方**，填写“**54**”即可）；
- 9.点击计算保费、核对投保信息，无误后点击确认投保；
- 10.点击立即支付；（推荐使用微信支付，同样可开公司发票）；
- 11.支付成功后，电子保单与电子发票将由系统分别发送到预留的邮箱。

出险理赔服务：

如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证，并拨打 24 小时服务热线电话：4006695535,或田中超（电话：13590179986）。

04

大会服务

THE CONFERENCE SERVICE



展品物流指南

为使您的参展物品能安全、顺利、及时、高效的运抵参展地——南宁国际会展中心，请您认真阅读本《展品物流指南》并按规定的要求办理，以避免造成展品运送的延误、丢失及损坏而影响您的参展效果。若有不明之处或其他特别要求，敬请按下列方式联系：

中外运公司	联系人	联系电话	座机	邮箱地址
负责人	马 箭	139 0771 5588	0771-5317040	Mayu@sinotrans.com
国际运输	林 涛	185 0771 5921	0771-5317040	Lt@sinotrans.com
仓 储	黄 宁	198 9775 8160	0771-5317040	501632575@qq.com
服务投诉电话		185 7784 5588	0771-5315746	

一、展品发运事项

1.收货单位：中外运广西有限公司

收货地址：广西南宁市民族大道 106 号南宁国际会展中心

收 货 人：黄 宁 (先生) / 198 9775 8160

取货须知：货物到达中外运广西有限公司仓库后，展商须先到仓库确认货物并办理提货手续（需持展品运输委托书、身份证原件），再由中外运工作人员将货物送至展位。

2.箱件唛头，请在展品外包装上粘贴填写完整信息的《展品运输唛头》(附件一)。

3.展品的外包装要结实、防雨并适合反复搬运，1 吨以上展品要标明重心及吊装线。

4.所有参展物品需在布展前三天运到南宁主城区。

5.展品发运后，请及时填写提交《国内展品运输委托书》（附件二）给我司，并将签字盖章后的《国内展品运输委托书》扫描件以邮件方式发送给我司仓储负责人。

6.参展单位应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。

7.境内上门提货或需求往返运输服务，请提前 10 天联系仓储负责人。

8.境外展品有运输、清关需求，请于布展前 60 天与我司客户服务人员联系。

附件一：

展品运输唛头



2023 年中国—东盟人力资源合作与开发论坛暨中国—东盟人力资源服务博览会

2023中国·广西南宁

参展商名称: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

展位号: _____ 箱 数: _____ / _____ (第几箱/总箱)

展品名: _____ 尺寸: _____ (长 x 宽 x 高)

毛 重: _____ 公斤 体积: _____ 立方米

重要提示：1、每件外包装上，请至少在二面粘贴或印刷运输唛头；

2、在说明尺寸和重量时，请使用公制。

请于发货后立即传真或发扫描件至中外运广西有限公司

附件二：（必报资料）

国内展品运输委托书

参展商名称：_____

展厅号：_____ 展台号：_____

1. 我公司的展品，货名：_____ 总件数：_____ 包装：_____（纸箱/木箱/航空箱）重量：_____公斤，体积：_____立方米，将委托中外运广西有限公司代接货并送至南宁国际会展中心我司展位。

2. 为了负责开展前后的展品装卸和拆、装箱工作，我公司对接人_____先生/女士（手机/联系电话：_____）将于2023年____月____日到达南宁国际会展中心现场，并与中外运广西有限公司办理单证和展品交接事宜（在与中外运广西有限公司办理提货手续出示该原件及委托人身份证原件）。

3. 我公司已于 2023 年____月____日将本委托书等单证发送或寄交中外运广西有限公司。

4. 我公司接受中外运广西有限公司所提供的运输及相关服务，并按国内展品运输指南的结算标准在展品进馆前到中外运广西有限公司的收银台付清所有费用。

5. 参展商如需安排回运展品，请在展览会撤展前向中外运广西有限公司提交委托运输手续，我司安排工作人员上至展位办理回运手续。

是否需要展品回运：_____（是 / 否）

6. 其他要求：_____

委托人盖章签字：

日期：

二、服务收费标准

序号	服务项目	服务类别		价 格	备 注
1	往返运输	客户所在地运输至展会所在城市或展会现场运输至指定地点。		另议	不含接送货费,接送货费另议。
2	国际运输及报关、报检	填写完整的《展品清关申请表》和展品清单电邮至 mayu@sinotrans.com 进行确认,在得到海关、检验检疫部门同意后,才能发运。		根据实际情况报价	展会布展前 2 个月进行咨询。
3	代理提货	展商自行将货物托运到主城区各车站、码头、机场需我司代为提货到我司仓库。		140 元/立方米	每票最低收费 300 元,代收货时产生的各类提货杂费由展商承担。不足 1 立方米按 1 立方米计算
4	仓库收货、送货	收货服务、叉车及人力卸货、不含仓储费(费用按第 8 项收取)、仓库转运至展位。		120 元/立方米	每票最低收费 200 元。仅限当次展会前 3 天至布展结束,不足 1 立方米按 1 立方米计算,超过布展期则加收 15 元/立方米/天。
5	进馆卸货	展品进馆服务		70 元/吨或立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算,如需使用吊车,单次使用最低收费 900 元。超重、超大件货物按照第 11 项加收费用。
6	出馆装货	出馆装卸与进馆装卸标准相同		70 元/吨或立方米	
7	二次移位	就位后,需挪动位置或方向。		40 元/吨或立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算
8	仓储、配套	展 品		20 元/立方米/天	不足 1 立方米按 1 立方米计算
		包装物		10 元/立方米/天	
		拆或装箱(木箱、纸箱)		30 元/立方米	
		包装物往返转运		80 元/立方米	
9	机力使用	搭建或设备安装 (此费用仅限组装,不含装卸)	3 吨叉车	200 元/小时	卸货后需要另行安装 30 分钟以内免费安装,30 分钟以上收取安装费。4 小时起,不足 4 小时按 4 小时计算,超过 4 小时,不足 1 小时按 1 小时计算。
			7 吨叉车	300 元/小时	
			10 吨叉车	500 元/小时	
			8 吨吊车	300 元/小时	
			16 吨吊车	350 元/小时	
			25 吨吊车	450 元/小时	
			25 吊车以上	价格面议	4 小时起,不足 4 小时按 4 小时计算。超过 4 小时,不足 1 小时按 1 小时计算。

10	推车使用	小推车（30 分钟内）	30 元/30 分钟	押金 500 元，不足 30 分钟按 30 分钟计算。
		手动液压叉车（30 分钟内）	50 元/30 分钟	押金 1500 元，不足 30 分钟按 30 分钟计算。
11	超重、超大件展品（5 吨或 5 个立方以上为超重、超大展品）	单件毛重 3000~5000 公斤	另收 6 元/100 公斤	超重展品附加费
		单件毛重 5000~10000 公斤	另收 8 元/100 公斤	超重展品附加费
		单件毛重 10000 公斤以上	价格面议	
12	加班费	超出秘书处、场馆规定布撤展时间	增收装卸总费用的 50%	提前预付 500 元定金，最终按实际费用多退少补
13	装卸保险费	按投保总金额的 5‰收取	对未购买装卸保险的，在装卸过程中，由我司责任造成的损坏，我司最高赔偿额为不超过该件展品装卸费用的 5 倍。	

三、付费方式

凡委托中外运广西有限公司办理以上业务的单位，在办理展品进出馆的装卸、搬运等手续前，请参展商到中外运广西有限公司在展馆现场设立的收银台现金付清所有相关费用。所有展品运费须在展览会闭幕前结清费用，否则不予办理出馆手续，由此产生的一切额外费用由参展商自行承担。

四、其他事项

1.展商必须自行对展品的现场操作(包括装、卸、开、装箱及吊装等事宜)安排指导和监督；否则，中外运广西有限公司将无法提供以上服务。

2.保险：为维护展商的权益，中外运广西有限公司提醒参展商安排适当的全程保险.展品如有损坏,中外运广西有限公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展单位未投保，展品在搬运过程中由我公司责任造成的损坏，中外运广西有限公司与参展商协商进行赔偿（最高赔偿额为该件展品装卸费的 5 倍）。中外运广西有限公司可为参展单位代办保险，但保险费用由参展商自理。保险费收取标准：按投保总金额的 5‰收取。

3.收费标准按体积或重量择大计费；按时间计费的不足一小时按一小时计，不足一天按一天计。航空运输不足一公斤最低按一公斤计费。

- 4.以上报价为单程费用，未含回运费，回运费与上述费用相同。
- 5.特殊大件商品、价值高的贵重商品，由装卸主管现场洽谈定价，按件计费。
- 6.展期是指从布展日开始到撤展日结束。
- 7.吨位指机器毛重，长度指机器包装的外尺寸，每立方米等于一吨。
- 8.展品的进出馆搬运，由中外运广西有限公司统一负责。参展商自带的各种起重机械设备一律不得入馆。
- 9.参展商必须如实填写要搬运的设备的重量和体积，如果参展商出于虚报重量和体积造成设备超载而引起设备损坏，一切后果由参展商自己承担。
- 10.单件展品重量大于 5 吨的请事先联系有关展品运输事宜，如实申报展品的单件尺码和重量（包括毛重/净重），如果由于事先未能预告，或不能提供准确资料造成展品运驳、现场搬运无法正常进行，中外运广西有限公司将不承担由此造成的一切责任。

主办单位：

中华人民共和国人力资源和社会保障部
广西壮族自治区人民政府

承办单位：

人力资源社会保障部人力资源流动管理司
人力资源社会保障部国际合作司
广西壮族自治区人力资源和社会保障厅

支持单位：

中国—东盟中心

执行单位：

广西南宁谷和源丰会展策划有限公司
北京智汇邦信息技术有限公司

网络支持：

广西人才网 (www.gxrc.com)
八桂英才网 (www.gxrc.org)

协办单位：

人力资源社会保障部中国人事科学研究院
人力资源社会保障部全国人才流动中心
人力资源社会保障部国际交流服务中心
人力资源社会保障部留学人员和专家服务中心
广西壮族自治区总工会
广西壮族自治区外事办公室
广西国际博览事务局
广西欧美同学会
中国广西人才市场
中国国际人才市场广西市场
中国—东盟人才资源开发与合作广西基地
广西人力资源服务行业协会
国家级柳州人力资源服务产业园等